

Opskrivningsblanket

Vedrørende optagelse i Møllegades Børnehave

**Se s. 2 vedr.
behandling af data**

Optagelse ønskes (med forbehold for ventelisten)

Dato for ønsket start:

Er barnet opskrevet på Skanderborg Realskole? Ja: _____ Nej: _____

Evt. søskende der går i Møllegades Børnehave (navn, årgang): _____

Evt. søskende der går på Skanderborg Realskole (navn, årgang): _____

Barnet:

Barnets fulde navn: _____

Barnets CPR-nummer: _____

Barnets folkeregisteradresse: _____

Barnets kommune: _____

Forældremyndighedsindehaver:

Navn: _____

CPR-nummer: _____

Adresse: _____

Kontakttelefoner: 1) _____

2) _____

Kontaktmail: _____

Forældremyndighedsindehaver: Der skal udfyldes for begge forældremyndighedsindehavere, når der er to.

Navn: _____

CPR-nummer: _____

Adresse: _____

Kontakttelefoner: 1) _____

2) _____

Kontaktmail: _____

Supplerende oplysninger:

Barnets praktiserende læge: _____

Lægens telefonnummer: _____

Hvis barnet går i institution/pasningsordning, hvilken? _____

Har familien haft kontakt til PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) angående barnet?

Ja: _____ Nej: _____ Uddybes nærmere i samtale med børnehaven, data gemmes ikke

Er der helbredsmæssige oplysninger, der vil være relevante i forhold til barnet?

Ja: _____ Nej: _____ Uddybes nærmere i samtale med børnehaven, data gemmes ikke

Ønsker I at modtage nyhedsbreve fra skolen?

Ja: _____ Nej: _____

Underskrift fra indehavere(n) af forældremyndigheden over barnet:

OBS: Underskriften vedrører ovenstående samt oplysningerne på bagsiden af dette ark.

Dato: _____

Underskrift: _____

Dato: _____

Underskrift: _____

Oplysning om behandling af data

Hvilke oplysninger indsamles:

Der indsamles almindelige personoplysninger om et barn og dennes forældre for at kunne drive tilbuddet.

Det sker via dette skema, ved samtale med forældrene, samt ved kontakt til den afleverende institution. Det kan dreje sig om barnets sygedage, adfærd og udbytte af dagligdagen i børnehaven med mere.

Der er også brug for at indhente barnets CPR-nummer. Det skyldes blandt andet forpligtelser over for kommunen i forhold til at kunne søge tilskud, og at kommunen skal kunne kontrollere, at barnet ikke er registreret på flere institutioner.

Oplysningspligt ved indsamling af personoplysninger:

> **Formålet** med indhentning af disse personoplysninger er alene, at skolen skal kunne varetage sine forpligtelser, herunder løbende kontakt med forældrene om barnets dagligdag, henvendelser i akutte situationer, samt lovpligtige indberetninger til offentlige myndigheder.

> **Videregivelse:** Personoplysninger videregives udelukkende til andre, når hensynet til barnets velfærd konkret kræver det, eller når det legitimt kræves af offentlige myndigheder.

> **Tidsrum for opbevaring:** Personoplysninger opbevares, mens barnet er indskrevet.

Når barnet er udskrevet, vil oplysningerne blive slettet i løbet af cirka 6 måneder.

Sletning kan ske hurtigere, hvis det kræves af forældremyndighedens indehaver.

> **Den registreredes rettigheder:** Forældrene har ret til at få oplyst, hvilke personoplysninger der opbevares om barnet og forældrene.

Forældrene har ret til at korrigere og supplere de registrerede personoplysninger.

Forældrene har ret til at få oplysningerne slettet - dette vil dog medføre, at barnet ikke længere kan gå i børnehaven.

Underskrift

Det er en forudsætning for barnets indmeldelse, at forældremyndighedsindehaverne er enige om at melde barnet ind i børnehaven. Derfor skal begge skrive under på blanketten, hvis der er fælles forældremyndighed.

Der kan kræves dokumentation for besiddelse af forældremyndighed.

Sker der i løbet af barnets tilknytning til børnehaven ændringer i forældremyndighedsretten, er forældrene forpligtet til at informere herom.

Rent praktisk ...

Skemaet kan afleveres i receptionen på skolen, til lederen i børnehaven, det kan sendes med post (til skolen), eller det kan sendes indskannet pr. mail til post@skanderborg-real.dk.

Skolens mailsystem regnes for sikkert, du er selv ansvarlig for, at den mailkonto du sender fra er sikker.

Hvis forældremyndighedsindehaverne bor langt fra hinanden kan den ene udfylde det fulde skema, mens den anden udfylder et andet skema med blot barnets navn og CPR-nummer og underskriver og fremsender dette.