

Skanderborg Realskole

Adelgade 129, 8660 Skanderborg

Skolekode 745.006

CVR-nr. 46 78 14 14

Årsrapport for 2025

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 9
Ledelsesberetning	10 - 16
Anvendt regnskabspraksis	17 - 21
Resultatopgørelse	22
Balance	23 - 24
Pengestrømsopgørelse	25
Noter	26 - 37
Særlige specifikationer	38 - 40

Skolen

Skanderborg Realskole
Skolekode 745.006
Adelgade 129
8660 Skanderborg

Telefon: 86 52 08 66
Hjemmeside: www.skanderborg-real.dk
E-mail: post@skanderborg-real.dk

Hjemstedskommune: Skanderborg
CVR-nr.: 46 78 14 14
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Anne Hvarre Nothlevsen, formand
Jacob Ry Krog, næstformand
Rikke Friis Ingø
Anja Hou
Louise Vang
Camilla Hvass Jørgensen
Philip Heide Nielsen

Øverste leder

Christian Kronow

Skolens formål

Skolen har som formål at drive skolevirksomhed fra børnehaveklasse til og med 9. klasse i henhold til lov om friskoler og private grundskoler mv.

Udover skolevirksomhed driver skolen en fritidsordning og børnehave.

Revisor

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab
Daniel Ulrich, MNE-nr.: mne32727
Ulla Koed, MNE-nr.: mne17605
Tangen 9
8200 Aarhus
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 87 32 57 00
E-mail: aarhus@beierholm.dk

Pengeinstitut

Danske Bank Erhvervscenter Aarhus

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 for Skanderborg Realskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Skanderborg, den 19. marts 2026

Øverste leder

Christian Kronow
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Skanderborg, den 19. marts 2026

Bestyrelse

Anne Hvarre Nothlevsen
Formand

Jacob Ry Krog
Næstformand

Rikke Friis Ingø

Anja Hou

Louise Vang

Camilla Hvass Jørgensen

Philip Heide Nielsen

Til bestyrelsen i Skanderborg Realskole**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Skanderborg Realskole for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.25 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.25 - 31.12.25 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at

udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisions-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

bevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 19. marts 2026

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Daniel Ulrich
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne32727

Ulla Koed
Reg. revisor
MNE-nr. mne17605

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
<i>Resultat</i>					
Omsætning	41.900.535	40.264.718	38.643.166	32.793.549	32.893.642
Indeks	127	122	117	100	100
Heraf statstilskud	26.329.389	25.381.514	23.871.166	22.911.882	23.117.674
Indeks	114	110	103	99	100
Omkostninger	-40.993.785	-39.420.512	-38.085.578	-33.052.501	-32.096.125
Indeks	128	123	119	103	100
Resultat før finansielle poster	906.750	844.206	557.588	-258.952	797.517
Indeks	114	106	70	-32	100
Finansielle poster	-558.694	-521.120	-472.942	-474.450	-472.922
Indeks	118	110	100	100	100
Årets resultat	348.056	323.086	84.646	-733.402	324.595
Indeks	107	100	26	-226	100
Årets resultat eksklusiv særlige poster	805.831	323.086	84.646	-733.402	324.595
Indeks	248	100	26	-226	100
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	47.566.057	48.300.512	48.306.659	49.075.953	45.420.549
Indeks	105	106	106	108	100
Omsætningsaktiver	3.076.153	2.368.027	1.205.952	1.958.596	5.552.991
Indeks	55	43	22	35	100
Balancesum	50.642.210	50.668.539	49.512.611	51.034.549	50.973.540
Indeks	99	99	97	100	100
Egenkapital	19.939.702	19.431.441	19.351.710	19.808.631	18.266.463
Indeks	109	106	106	108	100
Langfristede gældsforpligtelser	23.203.745	24.494.412	23.543.144	24.671.150	26.653.668
Indeks	87	92	88	93	100
Kortfristede gældsforpligtelser	7.498.763	6.742.686	6.617.757	6.554.768	603.409
Indeks	1.243	1.117	1.097	1.086	100

Hovedtal - fortsat -

Beløb i DKK	2025	2024	2023	2022	2021
-------------	------	------	------	------	------

Pengestrømme

Nettopengestrømme fra:

Driftsaktivitet	2.419.221	1.818.332	1.535.009	1.132.496	1.351.456
Investeringsaktivitet	-595.193	-1.658.766	-1.101.805	-3.251.255	-68.954
Finansieringsaktivitet	-1.263.667	1.068.268	-1.154.006	-408.579	-1.431.282

Årets pengestrømme	560.361	1.227.834	-720.802	-2.527.338	-148.780
--------------------	---------	-----------	----------	------------	----------

Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.369.961	142.127	862.929	4.390.267	4.539.047
---	-----------	---------	---------	-----------	-----------

Likvide beholdninger ved årets slutning	1.930.322	1.369.961	142.127	862.929	4.390.267
---	-----------	-----------	---------	---------	-----------

Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	2.500.000	2.500.000	2.270.541	2.500.000	2.500.000
---	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Samlet likviditet til rådighed ultimo	4.430.322	3.869.961	2.412.668	3.362.929	6.890.267
---------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
--	------	------	------	------	------

Overskudsgrad	0,8%	0,8%	0,2%	-2,2%	1,0%
---------------	------	------	------	-------	------

Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	1,9%	0,8%	0,2%	-2,2%	1,0%
--	------	------	------	-------	------

Likviditetsgrad	41,0%	35,1%	18,2%	29,9%	91,7%
-----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Soliditetsgrad	39,4%	38,4%	39,1%	38,8%	35,8%
----------------	-------	-------	-------	-------	-------

Finansieringsgrad	49,7%	51,5%	49,8%	51,9%	58,7%
-------------------	-------	-------	-------	-------	-------

Antal elever i grundskolen pr. 5. september	406,0	415,0	422,0	426,0	430,0
---	-------	-------	-------	-------	-------

Nøgletal - fortsat -

	2025	2024	2023	2022	2021
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	145,0	152,0	159,0	164,0	166,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	411,3	419,1	424,3	428,3	433,5
Aktivitetsudvikling i procent	-1,9%	-1,2%	-0,9%	-1,2%	-2,6%
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	149,1	156,1	161,9	165,2	167,2
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	149,1	156,1	161,9	165,2	167,2
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	50,2	48,0	51,0	0,0	0,0
Skolepenge pr. årselev	20.103	19.091	18.557	17.366	16.996
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	15.341	14.730	14.450	13.671	13.487
Dagtilbudsbetaling pr. barn	23.932	23.032	21.638	0	0
Antal lærerårsværk i grundskolen	34,4	34,0	34,5	35,4	33,6
Antal årsværk i skolefritidsordningen	7,0	6,5	7,3	7,2	9,0
Antal årsværk i dagtilbud	8,6	7,8	8,4	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale	3,6	5,5	6,1	4,8	4,8
Antal årsværk i alt	53,6	53,8	56,3	47,4	47,4
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	5,4%	11,0%	11,7%	13,7%	12,3%

Nøgletal - fortsat -

	2025	2024	2023	2022	2021
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	12,0	12,3	12,3	12,1	12,9
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	21,3	24,0	22,2	22,9	18,6
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	54.927	51.773	49.129	47.246	45.271
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	4.653	4.823	4.583	4.272	4.037
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	59.580	56.596	53.712	51.518	49.308
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	23.456	21.856	21.520	21.482	18.902
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud	85.152	82.780	72.539	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	61.509	58.627	55.783	53.661	51.091
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	24.066	22.878	22.297	22.175	20.084
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	92.223	88.387	78.068	0	0
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	11.541	10.834	10.413	9.325	9.547
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.360	6.178	5.875	5.632	5.655
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	79.258	75.494	71.946	68.618	66.293

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Skanderborg Realskole driver grundskole fra 0. - 9. klasse, med en tilhørende SFO i indskolingen (0.-3. klasse) og en børnehave.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2025 udviser et resultat på DKK 348.056 og balancen pr. 31.12.25 udviser en egenkapital på DKK 19.939.702. Der var for regnskabsåret 2025 budgetteret med et overskud på tDKK 84.

Elevtallet pr. 05.09.25 blev 406 i skolen og 145 i SFO mod budgetteret 416/155. I børnehaven blev gennemsnittet af børn 48,5 mod budgetteret 48.

Skolen har undervejs udvist god økonomisk styring ud fra det budgetterede.

I lighed med tidligere år og vores målsætning er ca. 80% af skolens samlede udgifter brugt til børnene.

På baggrund af ovenstående anses resultatet for tilfredsstillende.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Skolens budget for 2026 udviser et overskud på tDKK 66 ved en stigning på 0% i statstilskud i forhold til 2025 og 4% i lønstigning pr. 01.04.26 i forhold til 2025.

Skolen budgetterer med 410 elever i skolen og 145 børn i sfo pr. 5. september 2026 samt gennemsnitlig 49 børn i børnehaven.

Skolens indskolingsårgange er ikke fyldt op. Kommende 0. årgang bliver forventeligt fyldt op. Fra 4.-9. årgang er klasserne med få undtagelser fyldt. De færre elever i indskolingsårgangen er lagt ind i budgettet for 2026. Skolen har særlig opmærksomhed på dette forhold.

Med skolens trækingsret på kassekreditten haves den fornødne likviditet, der kan understøtte det budgetterede resultat og sikre, at der kan drives en skole ud fra de rammer, som vi står for.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Skolen har i 2025 modtaget tDKK 996 til specialundervisning.

Vi har 7 elever med behov for støtte på 12 lektioner pr. uge. Timerne lægges for skoleåret fast, men der flyttes lidt rundt, så der er timer til alternative undervisningsdage og hjælp i forbindelse med prøver. Der ligger skoleudtalelser, PPV'er, skemaer og målsætninger for alle elever. Vi er i løbende dialog med PPR og forældre omkring indsatser.

Undervisningen varierer fra klasseundervisning, undervisning i grupper, kurser uden for klasse til mentaliseringsstræning og hjælp ved prøver. Vi forsøger altid at inkludere eleven, så der vil meget sjældent være tale om en-til-en undervisning. Der støttes i de fag, eleven udfordres særligt i. Vi oplever et stigende støttebehov, men også en stigende forventning til, at vi som skole skal kunne rumme mange elevers udfordringer uden ekstra tilføjet støtte.

Der er generelt fortsat et stigende ønske fra forældre vedrørende hjælp til elever (ekstra støtte eller udredning gennem PPR), som vi desværre ikke kan imødekomme, det er ikke uvilje, men det er sådan systemet fungerer. Vi forsøger at skabe de bedst mulige rammer for vores elever med de ressourcer, vi har.

Skolen har i 2025 modtaget tilskud på tDKK 123 til inklusion.

Det ugentlige lektionsantal til inklusion varierer over året, men ligger på ca. 15 pædagogtimer i undervisningen, kurser 2 lektioner pr uge, støtte til ordblinde elever og kurser via vejledere, og vi bruger omkring 4 lektioner på AKT om ugen.

Vi har som skole fokus på børnesyn, vi arbejder med vores forståelse, privilegerede positioner og vores pædagogiske tilgang.

Vi søger praktisk støtte tDKK 70 til en elev med diabetes.

Tilsyn i årets løb

Certificerede tilsynsførende Anna Marie Hald fører tilsyn med skolens undervisning. Erklæring for 2024/25 kan ses på skolens hjemmeside. Der har ikke været væsentlige bemærkninger til skolens undervisning.

Der har været gennemført kommunalt tilsyn i børnehaven. Det har ikke givet anledning til bemærkninger.

Der er ikke yderligere igangværende tilsyn i skolen.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning til kostpris. Efterfølgende måles de til dagsværdi og indregnes under finansielle anlægsaktiver henholdsvis anden gæld.

Bestyrelsen har valgt at fortsætte med at regulere dagsværdien af afledte finansielle instrumenter over egenkapitalen selvom betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring) er ophørt. De oprindelige negative værdireguleringer blev indregnet i egenkapitalen, hvorfor bestyrelsen mener, at de positive værdireguleringer bør foretages samme sted, da det ellers vil give et forkert billede af skolens drift.

LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses i noten for kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn mellem de overordnede omkostningsgrupper

Løn til kombinationsansatte er medtaget i henhold til aftalerne om kombinationsansættelse. Løn til ikke kombinationsansatte er medtaget i forhold til den ansattes primære funktion.

Fordeling af løn til undervisning og pasningsordninger

Løn til undervisning og pasningsordninger fordeles mellem undervisning, skolefritidsordning, dagtilbud og heltidsskolefritidsordning i forhold til den anvendte arbejdstid.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiel omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	30 - 60	0 - 50
Bygningsinstallationer	10 - 30	0
It-udstyr	3	0
Andet udstyr og inventar	3 - 5	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge (deltagerbetalinger) opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Deposita, der er indregnet under forpligtelser, omfatter indbetalte deposita vedrørende skolens elever.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Note		2025 DKK	2024 DKK
1	Statstilskud	26.329.389	25.381.514
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	11.757.139	11.406.112
3	Andre indtægter og tilskud	3.814.007	3.477.092
	Omsætning i alt	41.900.535	40.264.718
4	Lønoms-kostninger	-30.363.492	-29.083.207
5	Andre omkostninger	-3.052.429	-3.207.875
	Undervisning og pasningsordninger i alt	-33.415.921	-32.291.082
6	Lønoms-kostninger	-926.356	-1.001.532
7	Andre omkostninger	-3.820.506	-3.538.814
	Ejendomsdrift i alt	-4.746.862	-4.540.346
8	Lønoms-kostninger	-3.480	0
9	Andre omkostninger	-211.763	0
	Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning i alt	-215.243	0
10	Lønoms-kostninger	-984.139	-1.019.802
11	Andre omkostninger	-1.631.620	-1.569.282
	Administration m.v. i alt	-2.615.759	-2.589.084
	Omkostninger i alt	-40.993.785	-39.420.512
	Resultat før finansielle poster	906.750	844.206
12	Finansielle indtægter m.v.	109.608	270.391
13	Finansielle omkostninger m.v.	-668.302	-791.511
	Finansielle poster i alt	-558.694	-521.120
	Årets resultat	348.056	323.086
14	Årets resultat eksklusiv særlige poster	805.831	323.086

AKTIVER		31.12.25	31.12.24
		DKK	DKK
Note			
15	Grunde og bygninger	45.997.206	46.829.841
16	Udgifter til igangværende byggeri	306.250	0
17	Inventar og udstyr	340.687	708.962
	Materielle anlægsaktiver i alt	46.644.143	47.538.803
18	Finansielle anlægsaktiver	921.914	761.709
	Anlægsaktiver i alt	47.566.057	48.300.512
19	Tilgodehavende skolepenge	10.488	5.815
20	Andre tilgodehavender	397.886	327.349
21	Periodeafgrænsningsposter	737.457	664.902
	Tilgodehavender i alt	1.145.831	998.066
22	Likvide beholdninger	1.930.322	1.369.961
	Omsætningsaktiver i alt	3.076.153	2.368.027
	Aktiver i alt	50.642.210	50.668.539

PASSIVER		31.12.25	31.12.24
Note		DKK	DKK
23	Egenkapital i øvrigt	19.939.702	19.431.441
Egenkapital i alt		19.939.702	19.431.441
24	Realkreditgæld	20.802.938	22.187.197
25	Andre langfristede gældsforpligtelser	2.400.807	2.307.215
Langfristede gældsforpligtelser i alt		23.203.745	24.494.412
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	1.377.000	1.350.000
27	Anden gæld	3.480.370	2.755.909
28	Periodeafgrænsningsposter	2.641.393	2.636.777
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		7.498.763	6.742.686
Gældsforpligtelser i alt		30.702.508	31.237.098
Passiver i alt		50.642.210	50.668.539

29 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

30 Sikkerhedsstillelser

I Usikkerhed om fortsat drift

II Usikkerhed ved indregning og måling

III Usædvanlige forhold

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Note	2025 DKK	2024 DKK
Årets resultat	348.056	323.086
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger	1.489.853	1.421.558
Årets likvide resultat	1.837.909	1.744.644
Ændringer i driftskapital: Tilgodehavender	-147.765	65.759
Kortfristede gældsforpligtelser	729.077	7.929
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.419.221	1.818.332
Køb af materielle anlægsaktiver	-595.193	-1.658.766
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-595.193	-1.658.766
Optagelse af nye lån	0	2.300.000
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-1.357.259	-1.249.774
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	93.592	18.042
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-1.263.667	1.068.268
Årets pengestrømme	560.361	1.227.834
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	1.369.961	142.127
Likvide beholdninger ved årets slutning	1.930.322	1.369.961
26 Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	2.500.000	2.500.000
Samlet likviditet til rådighed ultimo	4.430.322	3.869.961

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabs årets afslutning.

	2025	2024
	DKK	DKK
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	19.631.090	19.122.159
Fællesudgiftstilskud	2.468.774	2.390.854
Bygningstilskud	1.154.115	1.146.996
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	1.336.979	1.359.018
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	122.259	122.544
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	996.498	723.313
Tilskud til personlig assistance	77.910	110.880
Særlige tilskud	141.764	5.750
I alt	26.329.389	25.381.514

2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger

Skolepenge, netto	8.196.511	7.909.036
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	42.643	42.471
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	2.276.328	2.292.063
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	11.078	7.277
Dagtilbudsbetaling	1.201.379	1.105.532
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	0	1.531
Indskrivningsgebyrer	29.200	48.202
I alt	11.757.139	11.406.112

	2025	2024
	DKK	DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Lejeindtægter fra lokaler m.v.	65.650	52.000
Betaling for skolemad	66.540	0
Kommunale tilskud, dagtilbud	3.681.817	3.397.364
Kommunale tilskud, støttekrævende elever i skolefritidsordning (0.-3. klasse)	0	26.000
Øvrige indtægter	0	1.728
I alt	3.814.007	3.477.092

4. Lønomsøstninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhængige omsøstninger	24.206.055	22.789.958
Lønrefusioner	-1.309.071	-948.057
Tilskud efter lov om barselsudligning	-76.612	-37.355
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-228.829	-106.523
Undervisning inklusive kurser i alt	22.591.543	21.698.023

Skolefritidsordning (0.-3. klasse):

Løn og lønafhængige omsøstninger	3.595.569	3.672.371
Lønrefusioner	-98.256	-260.617
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) i alt	3.497.313	3.411.754

Dagtilbud:

Løn og lønafhængige omsøstninger	4.496.225	4.171.205
Lønrefusioner	-187.913	-170.501
Tilskud efter lov om barselsudligning	-33.676	-27.274
Dagtilbud i alt	4.274.636	3.973.430

I alt	30.363.492	29.083.207
-------	------------	------------

	2025	2024
	DKK	DKK

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	1.290.141	1.252.987
Fotokopiering	328.383	313.192
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	347.286	348.983
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	25.229	60.300
Pædagogiske kurser, netto	18.385	44.699
Vederlag til tilsynsførende	24.000	24.000
Tjenesterejser	958	6.446
Inventar og udstyr, småanskaffelser	113.134	224.060
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	27.312	38.060
Inventar og udstyr, afskrivninger	459.911	480.781
Øvrige omkostninger	72.188	79.103
Undervisning i alt	2.706.927	2.872.611

Skolefritidsordning (0.-3. klasse):

Materialer	75.685	59.446
Tjenesterejser	142	560
Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	89.544
IT-omkostninger	15.106	9.957
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) i alt	90.933	159.507

Dagtilbud:

Materialer	130.513	115.986
Mad og drikkevarer	31.623	22.006
Tjenesterejser	0	136
Inventar og udstyr, leje og leasing	0	133
Inventar og udstyr, småanskaffelser	75.341	12.810
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	2.464	5.178
IT-omkostninger	0	8.092
Øvrige omkostninger	14.628	11.416
Dagtilbud i alt	254.569	175.757

I alt	3.052.429	3.207.875
--------------	------------------	------------------

	2025 DKK	2024 DKK
6. Lønoms-kostninger, ejendomsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	926.356	1.382.046
Lønrefusioner	0	-380.514
I alt	926.356	1.001.532

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Timelejemål	41.664	38.920
Ejendomsskatter	109.290	99.987
Ejendomsforsikringer	75.762	74.182
Alarmer	43.504	40.044
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	679.528	638.979
Rengøring og renovation	1.368.546	1.361.187
Tjenesterejser	3.360	3.794
Inventar og udstyr, småanskaffelser	11.728	7.089
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	390.655	263.473
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.029.942	932.652
Øvrige omkostninger	4.424	17.907
I alt	3.758.403	3.478.214
Dagtilbud:		
Lejeomkostninger	62.103	60.600
Dagtilbud i alt	62.103	60.600
I alt	3.820.506	3.538.814

8. Lønoms-kostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning

Løn og lønafhængige omkostninger	3.480	0
I alt	3.480	0

	2025	2024
	DKK	DKK

9. Andre omkostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning

Madvarer	196.876	0
Inventar og udstyr, småanskaffelser	449	0
Øvrige omkostninger	14.438	0
I alt	211.763	0

10. Lønomsomkostninger, administration

Løn og lønafhængige omkostninger	984.139	1.057.466
Lønrefusioner	0	-37.664
I alt	984.139	1.019.802

11. Andre omkostninger, administration

Revision	121.031	113.625
Regnskabsmæssig assistance	16.630	4.741
Andre konsulentydelser	7.911	7.983
Forsikringer	227.609	212.978
Markedsføring	173.612	105.168
Personaleomkostninger	115.560	158.980
Bestyrelsesomkostninger	3.402	10.388
Kurser	35.708	23.875
Tjenesterejser	7.280	607
Lovpligtige afgifter personale	524.782	551.089
Repræsentation	2.667	1.645
Kontorartikler, porto og telefon	126.928	131.623
Kontingent til skoleforeninger	83.130	81.873
Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	16.600	16.880
Inventar og udstyr, småanskaffelser	3.304	4.665
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	0	1.246
Inventar og udstyr, afskrivninger	0	8.125
IT-omkostninger	143.197	113.926
Øvrige omkostninger	22.269	19.865
I alt	1.631.620	1.569.282

	2025 DKK	2024 DKK
--	-------------	-------------

12. Finansielle indtægter m.v.

Gevinst ved indfrielse af afledte finansielle instrumenter	109.608	270.391
I alt	109.608	270.391

13. Finansielle omkostninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	10	8.230
Prioritetsrenter	484.344	591.623
Tab ved indfrielse af afledte finansielle instrumenter	0	33.925
Øvrige renteudgifter m.v.	102.202	87.659
I alt	586.556	721.437

Prioritetsrenter skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin:

Prioritetsrenter skolefritidsordning (0.-3.klasse)	43.470	37.263
--	--------	--------

Prioritetsrenter skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt

	43.470	37.263
--	--------	--------

Dagtilbud:

Prioritetsrenter	38.276	32.811
------------------	--------	--------

I alt	38.276	32.811
-------	--------	--------

I alt	668.302	791.511
-------	---------	---------

	2025	2024
	DKK	DKK

14. Årets resultat eksklusiv særlige poster

Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	348.056	323.086
Særlige omkostninger:		
Løn, undervisning	457.775	0
Årets resultat eksklusiv særlige poster	805.831	323.086

15. Grunde og bygninger

Kostpris pr. 01.01.25	58.175.436	56.471.862
Tilgang i årets løb	182.682	1.496.949
Overførsler til/fra andre poster	0	206.625
Kostpris pr. 31.12.25	58.358.118	58.175.436
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-11.345.595	-10.415.110
Af- og nedskrivninger i årets løb	-1.015.317	-930.485
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-12.360.912	-11.345.595
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	45.997.206	46.829.841
Forløbelig offentlig grundvurdering pr. 31.12.24	33.692.000	33.692.000

16. Udgifter til igangværende byggeri

Kostpris pr. 01.01.25	0	206.625
Tilgang i årets løb	306.250	0
Overførsler til/fra andre poster	0	-206.625
Kostpris pr. 31.12.25	306.250	0

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

17. Inventar og udstyr

Kostpris pr. 01.01.25	5.569.064	5.430.372
Tilgang i årets løb	106.261	161.817
Afgang i årets løb	0	-23.125
Kostpris pr. 31.12.25	5.675.325	5.569.064
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.25	-4.860.102	-4.392.154
Af- og nedskrivninger i årets løb	-474.536	-491.073
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	23.125
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.25	-5.334.638	-4.860.102
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.25	340.687	708.962

18. Finansielle anlægsaktiver

Afledte finansielle instrumenter	921.914	761.709
I alt	921.914	761.709

19. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	7.501	3.879
Tilgodehavende skolepenge, tidligere år	0	1.936
Tilgodehavende vedr. dagtilbud, vedrørende opkrævninger i året	2.987	0
I alt	10.488	5.815

20. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	296.070	297.222
Øvrige andre tilgodehavender	101.816	30.127
I alt	397.886	327.349

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

21. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Forudbetalte lønninger	104.331	98.530
Andre forudbetalinger	633.126	566.372
I alt	737.457	664.902

22. Likvide beholdninger

Kassebeholdninger	0	6.625
Indeståender i pengeinstitutter	1.930.322	1.363.336
I alt	1.930.322	1.369.961

23. Egenkapital i øvrigt

Egenkapital i øvrigt pr. 01.01	19.431.441	19.351.710
Årets resultat	348.056	323.086
Øvrige bevægelser	160.205	-243.355
Egenkapital i øvrigt pr. 31.12	19.939.702	19.431.441

24. Realkreditgæld

Realkredit Danmark, opr. tDKK 2.300, kontantlån, rente 4,12%, restløbetid 28,75 år	2.247.563	2.287.862
Realkredit Danmark, opr. tDKK 17.589, CIBOR 6, var. rente, restløbetid 13 år	9.537.364	10.154.803
Realkredit Danmark, opr. tDKK 3.500, inkonvertibelt flexlån, restløbetid 3,25 år	1.169.289	1.531.832
Realkredit Danmark, opr. tDKK 10.885, kontantlån, rente 0,69%, restløbetid 25 år	9.225.722	9.562.700
I alt	22.179.938	23.537.197
Afdrag næste år	-1.377.000	-1.350.000
Restgæld efter 1 år	20.802.938	22.187.197

	31.12.25	31.12.24
	DKK	DKK

25. Andre langfristede gældsforpligtelser

Skyldige indefrosne feriemidler	2.400.807	2.307.215
Restgæld efter 1 år	2.400.807	2.307.215

26. Gæld til pengeinstitutter

Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit	2.500.000	2.500.000
Resterende trækingsmulighed i alt	2.500.000	2.500.000

27. Anden gæld

Mellemregning med ministeriet	267.836	0
Skyldig løn	621.307	62.990
Skyldig A-skat og AM-bidrag	33.384	32.165
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	71.157	54.111
Skyldig feriepengeforpligtelse inkl. ferietillæg	1.787.587	1.604.560
Leverandører af varer og tjenesteydelser	649.848	955.388
Anden gæld, øvrig	49.251	46.695
I alt	3.480.370	2.755.909

28. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Forudmodtagne statstilskud	2.130.707	2.201.743
Forudmodtagne kommunale tilskud	333.136	337.114
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling	82.399	1.813
Andre forudmodtagne indtægter	95.151	96.107
I alt	2.641.393	2.636.777

29. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået abonnementsaftaler med udbydere af undervisningsportaler. Aftalerne er uopsigelig i 12-24 måneder og den samlede forpligtelse udgør t.DKK 230.

Eventualforpligtelser

Skolens pengeinstitut har stillet en garanti på tDKK 402 overfor kommunen vedrørende skolens dagtilbud.

30. Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld tDKK 22.180 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør tDKK 45.997.

Til sikkerhed for træk på kassekredit hos pengeinstitutter t.DKK 0 er der udstedt ejerpantebreve på i alt tDKK 600 og skadeløshedsbrev på i alt tDKK 2.000, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på tDKK 45.997.

Note		2025 DKK	2024 DKK
Beregning af egendækning (fri grundskole)			
2	Skolepenge, netto	8.196.511	7.909.036
2	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	42.643	42.471
2	Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	0	1.531
2	Indskrivningsgebyrer	29.200	48.202
3	Andre indtægter og tilskud medtages:		
	Lejeindtægter fra lokaler m.v.	65.650	
	Betaling for skolemad	66.540	
	Øvrige indtægter	0	
		<u>132.190</u>	53.728
12	Finansielle indtægter m.v.	109.608	270.391
	Egendækning i alt	8.510.152	8.325.359
	Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	411	419
	Egendækning pr. årselev	20.706	19.870
	Minimum egendækning pr. årselev	7.879	7.451

Note	2025 DKK	2024 DKK	2023 DKK	2022 DKK	
Regnskab for dagtilbud – vuggestue og børnehave (§ 36 a)					
2	Dagtilbudsbetaling	1.201.379	1.105.532	1.103.518	0
3	Kommunale tilskud, dagtilbud	3.681.817	3.397.364	3.335.999	0
Indtægter i alt		4.883.196	4.502.896	4.439.517	0
4	Lønoms-kostninger, dagtilbud	-4.274.636	-3.973.430	-3.699.476	0
5	Andre oms-kostninger, dagtilbud	-254.569	-175.757	-192.970	0
7	Lejeoms-kostninger, dagtilbud	-62.103	-60.600	-53.550	0
13	Prioritetsrenter, dagtilbud	-38.276	-32.811	-32.420	0
Direkte oms-kostninger i alt		-4.629.584	-4.242.598	-3.978.416	0
Årets resultat		253.612	260.298	461.101	0
Akkumuleret resultat samlet		975.011	721.399	461.101	0

Note	2025 DKK	2024 DKK
Skolefritidsordning (0.-3. klasse)		
1 Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	1.336.979	1.359.018
2 Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	2.276.328	2.292.063
2 Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	11.078	7.277
3 Kommunale tilskud, støttekrævende elever, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	0	26.000
Indtægter i alt	3.624.385	3.684.358
4 Lønomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-3.497.313	-3.411.754
5 Andre omkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-90.933	-159.507
13 Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	-43.470	-37.263
Direkte omkostninger i alt	-3.631.716	-3.608.524
Årets resultat	-7.331	75.834
Akkumuleret resultat samlet	68.503	75.834